

*Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад № 8 комбинированного вида Новооскольского района  
Белгородской области»*

<p><i>СОГЛАСОВАНО</i> <i>Педагогическим советом</i> <i>МБДОУ ДС № 8</i> <i>(протокол от 29 марта 2021 г. № 5)</i></p>	<p align="right"><i>УТВЕРЖДАЮ</i> <i>Заведующий МБДОУ ДС № 8</i> <i>Леонтьева М.А.</i> <i>30 марта 2021 г. № 45</i></p>
-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------



**Отчет о результатах самообследования**

*Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения  
«Детский сад № 8 комбинированного вида Новооскольского района  
Белгородской области»*

**Общие сведения об образовательной организации**

Наименование образовательной организации	<i>Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 8 комбинированного вида Новооскольского района Белгородской области»</i>
Руководитель	<i>Леонтьева Марина Анатольевна</i>
Адрес организации	<i>309605, Белгородская область, Новооскольский городской округ, п. Прибрежный, ул. Набережная</i>
Телефон, факс	<i>8 (47233) 4-81-13</i>
Адрес электронной почты	<i>mbdou.ds8@bk.ru</i>
Учредитель	<i>Администрация Новооскольского городского округа. Функции и полномочия Учредителя осуществляет управление образования администрации Новооскольского городского округа (далее - Учредитель) Адрес: 309640 г. Новый Оскол, ул. Славы, 26</i>
Дата создания	<i>1979 год</i>
Лицензия	<i>31 ЛО1 №0000943, регистрационный № 6132 от 15 апреля 2014 г.</i>

*Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 8 комбинированного вида Новооскольского района Белгородской области» (далее – Детский сад). В окружении Детского сада имеется Дом культуры, библиотека, общеобразовательная школа, детская площадка, спортивная площадка, лес, река, пикник парк, которые используются педагогами для решения разнообразных задач развития воспитанников.*

*Целью деятельности Детского сада является осуществление образовательной деятельности по реализации образовательных программ дошкольного образования.*

*Предметом деятельности Детского сада является формирование общей культуры, развитие нравственных, эстетических и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья воспитанников.*

*Режим работы детского сада*

*Пятидневная рабочая неделя с 10,5-часовым пребыванием ребенка. Режим работы – с 7.00 до 17.30 с понедельника по пятницу включительно, за исключением выходных (суббота, воскресенье) и нерабочих праздничных дней.*

## **Аналитическая часть**

### **I. Оценка образовательной деятельности**

*Образовательная деятельность в Детском саду организована в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС ДО дошкольного образования, в соответствии с СанПин и осуществлялась на основании утвержденной основной образовательной программы дошкольного образования, которая составлена в соответствии с ФГОС ДО дошкольного образования с учетом примерной образовательной программы дошкольного образования, санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами.*

*Детский сад посещало 78 ребенка. Из них:*

- 1 первая младшая группа общеразвивающей направленности – 13 человек*
  - 1 вторая младшая общеразвивающей направленности группа – 20 человек*
  - 1 средняя группа общеразвивающей направленности – 19 человек*
  - 1 старшая группа компенсирующий направленности – 10 человек*
  - 1 подготовительная группа комбинированной направленности – 16 человек*
- ГКП – 28 человек*

*В 2020 году в Детском саду для освоения основной образовательной программы дошкольного образования в условиях самоизоляции было предусмотрено проведение непосредственной образовательной деятельности в виде индивидуальной работы в онлайн режиме через мессенджер Watsapp или Viber, а также в виде мастер-классов с предоставлением информации по E-mail.*

*Для качественной организации родителями привычного режима для детей специалистами и воспитателями Детского сада систематически проводились консультации, оказывалась методическая помощь. Данные*

мониторинга посещения индивидуальных онлайн-занятий свидетельствует о достаточной вовлеченности и понимания родителями ответственности за качество образования своих детей.

Воспитательная работа строится с учетом индивидуальных особенностей детей, с использованием разнообразных форм и методов, в тесной взаимосвязи воспитателей, специалистов и родителей.

## **II. Оценка системы управления организации**

Управление Детским садом осуществляется в соответствии с действующим законодательством и уставом Детского сада.

Коллегиальными органами управления являются: управляющий совет, педагогический совет, общее собрание работников. Исполнительным органом является руководитель – заведующий.

### *Органы управления, действующие в Детском саду*

<b>Наименование органа</b>	<b>Функции</b>
<i>Заведующий</i>	<i>Контролирует работу и обеспечивает эффективное взаимодействие структурных подразделений детского сада. Утверждает штатное расписание, отчетные документы детского сада, осуществляет общее руководство детским садом</i>
<i>Управляющий совет</i>	<i>Участствует в разработке Устава, Программы развития, изменений и дополнений к ним;</i> <i>- участвует в определении путей развития МБДОУ ДС № 8.</i> <i>Управляющий совет наделен правом утверждать: публичную отчетность Учреждения, отчет о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств;</i> <i>- рассматривает образовательные программы дошкольного образования, дополнительные общеобразовательные программы;</i> <i>- рассматривает и принимает локальные акты Учреждения в пределах его компетенции;</i> <i>- рассматривает жалобы и заявления родителей (законных представителей) воспитанников на действия (бездействие) педагогических, административных, технических работников образовательного учреждения, осуществляют защиту прав участников образовательного процесса;</i> <i>-содействует привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития Учреждения, определение направления и порядка их расходования;</i> <i>- принимает по представлению заведующего Учреждением бюджетную заявку, смету расходов бюджетного финансирования и смету расходования средств, полученных Учреждением от уставной, приносящей доход деятельности и из иных внебюджетных источников;</i> <i>Осуществляет контроль за соблюдением безопасных условий обучения, воспитания и труда в Учреждении;</i>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- утверждает или согласовывает порядок и критерии распределения выплат стимулирующего характера работникам Учреждения;</li> <li>- согласовывает правила внутреннего трудового распорядка Учреждения и режима работы Учреждения, предложенных администрацией и контроль их исполнения со стороны администрации и педагогов Учреждения;</li> <li>- осуществляет контроль за соблюдением администрацией и педагогами Учреждения требований в части предельно допустимой нагрузки воспитанников;</li> <li>- устанавливает контрольно-пропускной режим для обеспечения антитеррористической безопасности Учреждения.</li> </ul>
<p><i>Общее собрание работников</i></p>	<p><i>Разрабатывает и принимает Устав, изменения, дополнения, вносимые в Устав:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- определяет приоритетные направления деятельности Учреждения, принципы формирования и использования его имущества;</li> <li>- разрабатывает и принимает Коллективный договор, дополнения и изменения к нему;</li> <li>- вносит предложения об организации сотрудничества Учреждения с другими образовательными и иными организациями социальной сферы, в том числе при реализации образовательных программ Учреждения и организации образовательной деятельности;</li> <li>- представляет интересы Учреждения в органах власти, других организациях и учреждениях;</li> <li>- рассматривает документы по результатам проверок контрольно-надзорных органов о проверке деятельности Учреждения;</li> <li>- рассматривает и обсуждает вопросы материально-технического обеспечения и оснащения образовательной деятельности Учреждения;</li> <li>- вносит предложения Учредителю по улучшению образовательной и финансово-хозяйственной деятельности;</li> <li>- рассматривает и обсуждает вопросы состояния трудовой дисциплины и принимает действия по ее укреплению;</li> <li>- рассматривает вопросы охраны труда и безопасности условий труда работников, охраны жизни и здоровья воспитанников Учреждения;</li> <li>- избирает представителей работников в состав комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;</li> <li>- выдвигает кандидатур и утверждает характеристики работников Учреждения, представляемых к награждению отраслевыми и государственными наградами;</li> <li>- заслушивает отчеты заведующего и коллегиальных органов управления.</li> </ul>
<p><i>Педагогический совет</i></p>	<p><i>Рассматривает, принимает план деятельности Учреждения, учебный план, календарный учебный график, образовательные программы, коррективы в основную образовательную программу дошкольного образования, учебно-методические материалы, формы, методы образовательного процесса и способов их реализации, планирование педагогической деятельности:</i></p>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- решает вопросы о дополнительном профессиональном образовании по профилю педагогической деятельности, выявления актуального педагогического опыта и его внедрения в образовательный процесс;</li> <li>- обсуждает вопросы, связанные с научной, творческой, исследовательской деятельностью педагогов, разработкой и внедрением инноваций;</li> <li>- рассматривает и принимает отчет о самообследовании, локальные нормативные акты, регламентирующие организацию образовательного процесса;</li> <li>- заслушивает отчеты заведующего, педагогов о создании условий для реализации основной образовательной программы дошкольного образования в Учреждении;</li> <li>- осуществляет иные полномочия, предусмотренные законами, нормативными правовыми актами Российской Федерации.</li> </ul>
--	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

*Структура и система управления соответствуют специфике деятельности Детского сада. В 2020 году в систему управления Детским садом внедрили элементы электронного документооборота. Это упростило работу организации во время дистанционного функционирования. Дополнительно расширили обязанности старшего воспитателя по контролю за качеством образования и добавили контроль организации дистанционного обучения.*

*По итогам 2020 года система управления Детского сада оценивается как эффективная, позволяющая учесть мнение работников и всех участников образовательных отношений. В следующем году изменение системы управления не планируется.*

### **III. Оценка содержания и качества подготовки воспитанников**

*Уровень развития детей анализируется по итогам педагогической диагностики. Формы проведения диагностики:*

- наблюдения воспитателями за активностью ребенка;
- анализ продуктов деятельности;
- специальные педагогические диагностики, организуемые специалистами (учитель-логопед, педагог-психолог, музыкальный руководитель, воспитатель по изобразительности).

*Диагностические освоения основной образовательной программы дошкольного образования Детского сада (ООП Детского сада) в каждой возрастной группе осуществлялась воспитателями и специалистами, на основе диагностических таблиц Верещагиной Н.В., которые включают анализ уровня развития воспитанников в рамках целевых ориентиров дошкольного образования и качества освоения образовательных областей.*

*Так, результаты качества освоения ООП Детского сада в 2020 году выглядят следующим образом:*

Образовательная область группа	СКР (%)	РР (%)	ПР (%)	ХЭР (%)		ФР (%)	Конечный результат
				ИЗО	МУЗО		
Средний показатель по областям	85	79	89	75	77	84	<b>82 %</b>

*В 2020 году в период самоизоляции, образовательная деятельность с детьми с апреля по май проводилась дистанционно через Watsapp или Viber совместно с родителями (законными представителями).*

#### **IV. Оценка организации воспитатель-образовательного процесса**

*В основе образовательного процесса в Детском саду лежит взаимодействие педагогических работников, администрации и родителей. Основными участниками образовательного процесса являются дети, родители, педагоги.*

*Основные формы организации образовательного процесса:*

- совместная деятельность педагога и воспитанников в рамках образовательной деятельности по освоению основной общеобразовательной программы;
- самостоятельная деятельность воспитанников под наблюдением педагогического работника.

*Продолжительность образовательной деятельности соответствует СанПин и составляет:*

- в первой младшей группе – до 10 мин.;
- во второй младшей группе - до 15 мин.;
- в средней группе – до 20 мин.;
- в старшей группе – до 25 мин.;
- в подготовительной группе – до 30 мин.

*Между образовательной деятельностью предусмотрены перерывы продолжительностью не менее 10 мин. Основной формой является игра. Образовательная деятельность строится с учетом индивидуальных особенностей детей и их способностей. Выявление и развитие способностей воспитанников осуществляется в любых формах образовательного процесса.*

*Чтобы не допустить распространение коронавирусной инфекции, администрация Детского сада ввела в 2020 году дополнительные ограничительные и профилактические меры в соответствии с СП 3.1/2.4.3598-20:*

- ежедневный усиленный фильтр воспитанников и работников – термометрию с помощью бесконтактных термометров и опрос на наличие признаков инфекционных заболеваний;

- ежедневную генеральную уборку с применением дезинфицирующих средств, разведенных в концентрациях по вирусному режиму;
- ежедневную влажную уборку с обработкой всех контактных поверхностей, игрушек и оборудования дезинфицирующими средствами;
- бактерицидные установки в групповых комнатах;
- частое проветривание групповых комнат в отсутствие воспитанников;
- требование о заключении врача об отсутствии медицинских противопоказаний для пребывания в детском саду ребенка, который переболел или контактировал с больным COVID-19.

## V. Оценка качества кадрового обеспечения

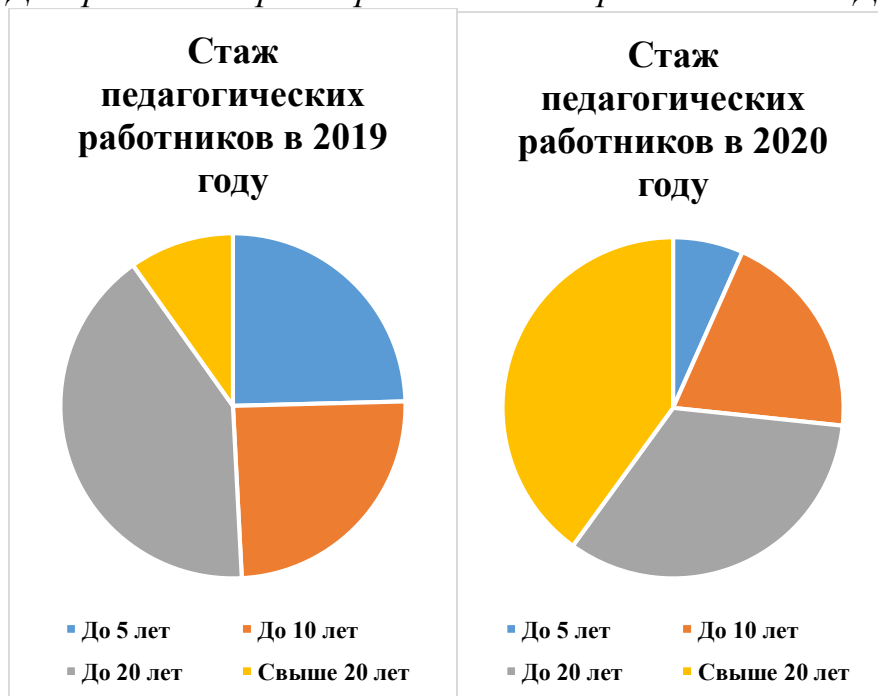
Детский сад укомплектован педагогами на 100 % согласно штатному расписанию. Всего работало 32 человека. Педагогический коллектив Детского сада насчитывал 17 человек.

За 2020 год педагогические работники прошли аттестацию и получили категорию:

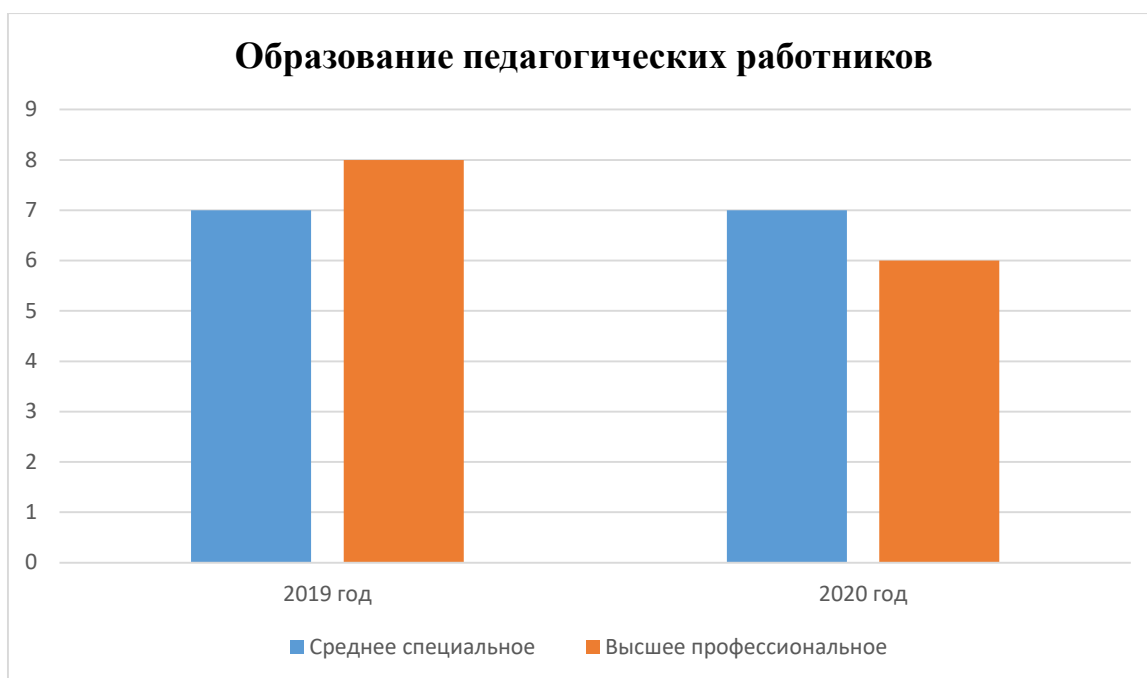
- первую квалификационную категорию – 2 человека.

Курсы повышения квалификации в 2020 году прошли 6 педагогов.

Диаграмма с характеристиками кадрового состава Детского сада







*Педагоги постоянно повышают свой профессиональный уровень, эффективно участвуют в работе методических объединений, знакомятся с опытом работы своих коллег и других дошкольных учреждений, а также саморазвиваются. Все это в комплексе дает хороший результат в организации педагогической деятельности и улучшении качества образования и воспитания дошкольников.*

*В 2020 году в связи с ограничительными мерами по предотвращению распространения коронавирусной инфекции педагоги использовали в работе дистанционные образовательные технологии.*

*В результате полученных данных на основе наблюдения и опроса воспитателей по применению дистанционных технологий, было выявлено следующее:*

- трудности, связанные с отсутствием необходимых компетенций для подготовки к дистанционному консультированию;
- отсутствие практики дистанционной работы.

## **VI. Оценка учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения**

*В детском саду библиотечный фонд располагается в кабинете старшего воспитателя, кабинетах специалистов, группах детского сада. Он представлен методической литературой по всем образовательным областям основной образовательной программы, детской художественной литературой.*



*В каждой возрастной группе имеется банк необходимых учебно-методических пособий, рекомендованных для планирования воспитательно-образовательной работы в соответствии с обязательной частью ООП.*

*Информационное обеспечение Детского сада включает:*

*- информационно-телекоммуникационное оборудование – в 2020 году в результате участия в проекте президентского гранда «Шаг навстречу» было приобретено следующее оборудование:*

- \* ноутбук;*
- \* проектор мультимедиа;*
- \* принтер МФУ цветной;*
- \* экран к проектору.*

*Также было приобретено такое оборудование как брошюровщик и ламинатор.*

*В Детском саду учебно-методическое и информационное обеспечение достаточное для организации образовательной деятельности.*

## **VII. Оценка материально-технической базы**

*В Детском саду сформирована материально-техническая база для реализации образовательных программ, жизнеобеспечения и развития детей. Оборудованы следующие помещения:*

- групповые помещения – 5;*
- кабинет заведующего – 1;*
- кабинет старшего воспитателя – 1;*
- музыкальный зал – 1;*
- физкультурный зал – 1;*
- кабинет учителя-логопеда – 1;*
- кабинет педагога-психолога – 1;*
- кабинет изостудии – 1;*
- лего-комната – 1;*
- пищеблок – 1;*
- прачечная – 1;*
- медицинский кабинет – 1.*

*При создании развивающей предметно-пространственной среды воспитатели учитывали возрастные, индивидуальные особенности детей своей группы. Оборудованы групповые комнаты, включающие игровую, познавательную, обеденную зоны.*

*В 2020 году провели переоформление лего-комнаты, провели ремонт детских песочниц на участках.*

*Материально-техническое состояние здания и территории соответствует действующим санитарным требованиям к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях, правилам пожарной безопасности, требованиям охраны труда.*

## **VIII. Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования**

*В Детском саду утверждено положение о внутренней системе оценки качества образования от 31.08.2020 года. Мониторинг качества образовательной деятельности в 2020 году показал хорошую работу педагогического коллектива по всем показателям даже с учетом некоторых организационных сбоев, вызванных применением дистанционных технологий. Состояние здоровья и физического развития воспитанников удовлетворительные. 82 % средний показатель успешного освоения образовательной программы дошкольного образования в каждой возрастной группе. Воспитанники подготовительных групп показали высокие показатели готовности к школе.*

*В течение года воспитанники Детского сада успешно участвовали в конкурсах и мероприятиях различного уровня.*

*В период с 07.12.2020 по 11.12.2020 проводилось анкетирование родителей. Удовлетворенность составляет 94 %. Их интересуют вопросы сохранения здоровья, обучения, воспитания и успешной социализации детей; они готовы к взаимодействию по самым разным аспектам образовательного процесса.*

### **Результаты анализа показателей деятельности организации**

Данные приведены по состоянию на 30.12.2020 г.

<b>Показатели</b>	<b>Единица измерения</b>	<b>Количество</b>
Общее количество воспитанников, которые обучаются по программе дошкольного образования	человек	106
В том числе обучающиеся:		78
В режиме полного дня (8-12 часов)		28
В режиме кратковременного пребывания (3-5 часов)		0
В семейной дошкольной группе по форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением, которое организует детский сад		0
Общее количество воспитанников в возрасте до трех лет	человек	27
Общее количество воспитанников в возрасте от трех до восьми лет	человек	79
Количество (удельный вес) детей от общей численности воспитанников, которые получают услуги присмотра и ухода, в том числе в группах:	человек (процент)	134 (100%)

8–12-часового пребывания		134 (100%)
12–14-часового пребывания		0
круглосуточного пребывания		0
Численность (удельный вес) воспитанников с ОВЗ от общей численности воспитанников, которые получают услуги:	человек (процент)	15 (15%)
по коррекции недостатков физического, психического развития		1 (1%)
обучению по образовательной программе дошкольного образования		14 (14%)
присмотру и уходу		0
Средний показатель пропущенных по болезни дней на одного воспитанника	день	
Общая численность педработников, в том числе количество педработников:	человек	15
с высшим образованием		10
высшим образованием педагогической направленности (профиля)		10
средним профессиональным образованием		5
средним профессиональным образованием педагогической направленности (профиля)		5
Количество (удельный вес численности) педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	Человек (процент)	12 (100 %)
с высшей		7 (58 %)
первой		5 (42 %)
Количество (удельный вес численности) педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	Человек (процент)	
до 5 лет		2 (12 %)
больше 30 лет		3 (18 %)
Количество (удельный вес численности) педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте:	Человек (процент)	
до 30 лет		2 (12%)
от 55 лет		3 (18 %)
Численность (удельный вес) педагогических и административно-хозяйственных работников, которые за последние 5 лет прошли повышение квалификации или профессиональную переподготовку, от общей численности таких работников	Человек (процент)	15 (100 %)
Численность (удельный вес) педагогических и административно-хозяйственных работников, которые прошли повышение квалификации по	Человек (процент)	15 (100 %)

применению в образовательном процессе ФГОС, от общей численности таких работников		
Соотношение «педагогический работник/воспитанник»	Человек/человек	8/1
Наличие в детском саду:	да/нет	да
музыкального руководителя	да/нет	да
инструктора по физической культуре	да/нет	да
учителя-логопеда	да/нет	да
логопеда	да/нет	нет
учителя-дефектолога	да/нет	нет
педагога-психолога	да/нет	да
<b>Инфраструктура</b>		
Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника	кв.м.	300
Площадь помещений для дополнительных видов деятельности воспитанников	кв.м.	200
Наличие в детском саду:	да/нет	да
физкультурного зала	да/нет	да
музыкального зала	да/нет	да
прогулочных площадок, которые оснащены так, чтобы обеспечить потребность воспитанников в физической активности и игровой деятельности на улице	да/нет	да

Прошнуровано, пронумеровано  
и скреплено печатью

листов

Заведующий МБДОУ ДС № 8

Леонтьева

