

**Выписка из протокола заседания
Педагогического совета №5**

«Итоговый педсовет»

От 24 мая 2019 года

№ 5

Членов: 13 чел.

Присутствовали: 12 чел.

Отсутствовали: 1 чел.

Приглашены: медсестра Подгорная Н.В.

План проведения

1. О выполнении решений предыдущего педсовета
2. Отчёт старшего воспитателя о проделанной работе за 2018-2019 учебный год.
3. Отчёты воспитателей групп о проделанной работе за 2018-2019 учебный год.
4. Анализ физкультурно-оздоровительной работы за 2018-2019 учебный год.
5. Отчет по обобщению опытов работы за 2018-2019 учебный год
6. Отчет работы ПМПк за 2018-2019 учебный год
7. Комплектация групп в летний оздоровительный период на 2019год.
8. Рассмотрение и принятие плана работы на летне-оздоровительный период 2019 года.
9. Изучение запросов и образовательных потребностей родителей детей, посещающих МБДОУ ДС №8. Итоги анкетирования родителей (законных представителей) воспитанников МБДОУ ДС №8 по выявлению потребностей и мотивов родителей (законных представителей) воспитанников как участников образовательных отношений
9. Разное

РЕШЕНИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА:

1. Принять и одобрить отчёт старшего воспитателя о проделанной работе за учебный год.

2. Признать работу ДОУ за 2018-2019 год удовлетворительной
3. Работу педагогов ДОУ за 2018-2019 учебный год признать удовлетворительной
4. Принять к сведению информацию Подгорной Н.В.
5. Признать работу ДОУ по проведению здоровьесберегающих мероприятий удовлетворительной.
6. Продолжать работу по сохранению и укреплению здоровья дошкольников
7. Систематически организовывать с детьми все необходимые мероприятия, предусмотренные планом лечебно-профилактической работы, организацией режима дня и двигательного режима
8. Согласиться с награждением грамотами и благодарностями родителей детей-выпускников
9. Деятельность службы ПМПк за период с сентября 2018 по май 2019 года признать удовлетворительной
10. Одобрить и принять комплектацию групп в ДОУ на новый учебный 2018-2019 год
11. Одобрить и принять план работы на летний оздоровительный период 2019 года
12. Оформить результаты анкетирования родителей по выбору парциальных программ на информационном стенде ДОУ и разместить их на сайте детского сада.
13. Учесть образовательные потребности и мотивы родителей (законных представителей) воспитанников как участников образовательных отношений при разработке изменений и дополнений части ООП МБДОУ ДС № 8, формируемой участниками образовательных отношений.
14. Наградить грамотами и благодарностями всех родителей детей-выпускников.

Выписка верна и соответствует оригиналу.

Председатель: _____

/ Л.Г. Андреева/

Секретарь: _____

/ Т.Н. Бельченко/